

Информация о приеме документов в электронной форме

(Выписка из Правил приема в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский государственный колледж» в 2021 году, п.4.6, 4.2.4,4.4, 4.1.1.)

Поступающие имеют право направить заявление и другие документы в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- **посредством электронной почты priembgc@bgtc.su** приемной комиссии Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для направления документов в электронной форме поступающий должен выполнить следующие действия:

- отсканировать необходимые документы (в т. ч. заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление);
- сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле;
- каждый файл должен быть назван и содержать следующие реквизиты: фамилия, инициалы, название документа (текст названия — кириллица);
- составить опись электронных документов в соответствии с их наименованием, заверить личной подписью, отсканировать и сохранить в отдельном файле;
- сформировать электронное письмо;
- адресат: электронная почта: подача документов 2020, фамилия и инициалы;
- прикрепить электронные (отсканированные) документы (в т. ч. опись);
- задать параметры доставки: «важность — высокая», «сообщить о прочтении письма»;
- отправить электронное письмо.

При получении письма приемная комиссия направляет уведомление о получении письма и копий документов;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами, созданными органами государственной власти Алтайского края.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные

информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1.1. настоящих Правил приема.

Документы, направленные по почте и электронной почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 Правил приема в Колледж по дате указанной на штемпеле, или электронной почте, а именно:

- на очную форму получения образования:

- по программам подготовки специалистов среднего звена, по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих осуществляется с **15 июня 2021 г. до 15 августа 2021 г.**;

- на специальность 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» – до **10 августа 2021 г.**;

- по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) осуществляется с **15 июня 2021 г. до 15 августа 2021 г.**

- на заочную форму – с 15 июня 2021 г. до 30 сентября 2021 г.

При наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Поступающие должны представить оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, медицинскую справку (форма 086-у), подтверждающую прохождение поступающим обязательного медицинского осмотра (пункт 4.4 Правил приема), а также документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, оригинал или заверенную копию договора о целевом обучении (пункт 4.2.4. Правил приема) для участия в конкурсе для зачисления не позднее даты, установленной приемной комиссией:

- на очную форму обучения – до 15 августа 2021г.

- на заочную форму – до 30 сентября 2021г.

Выписку подготовил

ответственный секретарь приемной комиссии _____



А.Я. Вейберт