Метель Елена Валерьевна, директор

Подписано цифровой подписью: Метель Елена Валерьевна, директор
Дата: 2021.06.22 15:00:20 +07'00'

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
(протокол от 20 января 2021 г. № 4)

СОГЛАСОВАНО
студенческим советом
(протокол от 19 января 2021 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Е.В. Метель
«20» января 2021 г

Положение о волонтерском центре движения «Абилимпикс» в Алтайском крае

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о волонтерском центре движения «Абилимпикс» в Алтайском крае (далее – Положение) определяет организационно-содержательную основу деятельности волонтерского центра движения «Абилимпикс» (далее - Центр), обеспечивающего сопровождение конкурсов профессионального мастерства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (далее – конкурсы «Абилимпикс») в Алтайском крае и обучение волонтеров технологии взаимодействия и сопровождения людей с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения высокого качества организации и проведения конкурсов «Абилимпикс» и обучения волонтеров технологии взаимодействия и сопровождения людей с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Центр работает по следующим направлениям:

1.3.1. Сопровождение конкурсов «Абилимпикс»:

работа с участниками соревнований (встреча, сопровождение на площадке, проводы, помощь в получении дополнительных услуг);

работа с гостями конкурсов (встреча, регистрация, консультирование по мероприятию);

работа с ВИП-гостями конкурсов (встреча, регистрация, консультирование по мероприятию);

работа со зрителями (проведение инструктажа по выполнению работ, не требующих специальных навыков);

обслуживание делегаций и команд, протокол, лингвистические услуги;

иные направления.

1.3.2. Обеспечение обучения волонтеров технологии взаимодействия с людьми с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья: разработка региональных образовательных программ для волонтеров «Абилимпикс»; организация проведения обучения волонтеров.

1.3.3. Участие и сопровождение мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3.4. Обеспечение проведения конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» Алтайского края».

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации; Концепцией проведения конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
1.5. Центр создается в структуре КГБПОУ «Бийский государственный колледж».
1.6. Центр организует свою деятельность на основе материально-технической базы КГБПОУ «Бийский государственный колледж».

2. Цели и задачи Центра
2.1. Основными целями деятельности Центра являются организация сопровождения и помощи участникам конкурсов «Абилимпикс», в том числе обеспечение набора и отбора волонтеров, обладающих необходимыми знаниями, умениями и навыками общения с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, а также организация обучения волонтеров технологии взаимодействия и сопровождения людей с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, сопровождение мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
2.2. Реализация поставленных целей осуществляется путем решения следующих задач:
2.2.1. Содействие в распространении лучших практик развития инклюзивного добровольчества в России, волонтерского движения «Абилимпикс», конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс».
2.2.2. Осуществление работ по привлечению волонтеров для участия в организации и проведении чемпионатов «Абилимпикс» и других мероприятий, а также социально-значимых проектов.
2.2.3. Развитие социально-значимой, социально-полезной системы волонтерского движения.
2.2.4. Вовлечение и активизация участия граждан в системе волонтерского движения «Абилимпикс», сплочение и обеспечение единства лиц, участвующих в системе волонтерского движения на основе активной гражданской позиции, чувства патриотизма, а также общности иных позитивных целей и интересов.
2.2.5. Широкое информирование общественности о волонтерской деятельности, а также продвижение ценностей волонтерского движения «Абилимпикс» в России.
2.2.6. Проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению, продвижение и популяризация волонтерских ценностей.
2.2.7. Разработка и подготовка региональной образовательной программы для волонтеров, содержащей методические и технологические основы волонтерской работы с лицами с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, практические занятия, консультации специалистов (далее – региональная программа обучения).
2.2.7.1. Региональная программа обучения в обязательном порядке должна содержать практическую часть для отработки каждым волонтером приобретенных теоретических знаний и навыков взаимодействия с людьми с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья.
2.2.8. Организация регулярного процесса обучения волонтеров с привлечением общероссийских общественных организаций инвалидов, иных заинтересованных организаций, обладающих необходимыми знаниями и компетенциями в указанных направлениях.
2.3. Основными функциями Центра являются:
2.3.1. Осуществление набора и отбора, а также предварительной подготовки волонтеров в соответствии с методическими рекомендациями «Волонтер «Абилимпикс».

2.3.2. Реализация различных волонтерских проектов и иных социальных проектов, направленных на привлечение жителей Алтайского края к участию в волонтерской деятельности «Абилимпикс».
2.3.3. Участие в информационной кампании (PR-акциях), проводимой организационными комитетами конкурсов «Абилимпикс», в соответствии с профилем деятельности Центра.
2.3.4. Осуществление иных функций, обеспечивающих выполнение поставленных перед Центром целей и задач.
2.3.5. Курирование руководителей волонтерских групп, оказание им практической и методической помощи.
2.3.6. Документационное обеспечение деятельности волонтерских групп.
2.3.7. Координация деятельности волонтерских групп с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры.
2.3.8. Обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений организационному комитету конкурсов «Абилимпикс» по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.
2.3.9. Организация и проведение обучения волонтеров движения «Абилимпикс» технологии взаимодействия и сопровождения людей с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
2.3.9.1. Обучение считается успешно завершенным только по итогам прохождения волонтером практической части, указанной в п. 2.2.7.1 настоящего Положения.
2.3.10. Содействие службам занятости Алтайского края в сфере предоставления государственных услуг по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов.
2.3.11. Ведение реестра волонтеров «Абилимпикс» Алтайского края, из числа аккредитованных волонтеров «Абилимпикс».
2.3.12. Организация и проведение ежегодного конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» Алтайского края».
2.4. Для реализации возложенных задач и функций Центр взаимодействует с органами государственной власти Алтайского края, местными органами государственной власти, образовательными учреждениями различного профиля, комитетами, сообществами, партнерствами и иными организациями на основании договоров (соглашений) о сотрудничестве (взаимодействии).

3. Права и обязанности Центра
3.1. Центр для выполнения своих задач и функций имеет право:
3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от Национального центра «Абилимпикс», Регионального центра развития движения «Абилимпикс» (далее – региональный центр) и иных организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач.
3.1.2. Участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий, а также созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, привлекать в установленном порядке для участия в них иные заинтересованные стороны.
3.1.3. Центр обладает правом некоммерческого использования символики «Абилимпикс» без права предоставления исключительных прав и передачи прав третьим лицам в порядке, устанавливаемым Организационным комитетом Национального чемпионата «Абилимпикс».
3.2. Центр обязан:

3.2.1. Предоставлять по запросам Национального центра «Абилимпикс», регионального центра материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.
3.2.2. Обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа.

4. Порядок создания Центра

4.1. Центр создан с момента подписания соглашения с Национальным центром «Абилимпикс» на три года до 31.12.2023 года.
4.2. Документы Центра: приказ о создании Центра, Положение о Центре, план работы Центра. Создание Центра как структурного подразделения организации регламентируется положением.
4.3. Основные принципы и ценности развития волонтерской деятельности: добровольность; безвозмездность; добросовестность; законность.
4.4. Центр зарегистрирован на сайте www.abilympics-russia.ru с личным кабинетом.
4.5. Центр предоставляет в Национальный центр «Абилимпикс»:
- отчеты о работе Центра (один раз в полугодие, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным) по установленной форме;
- мониторинг обучения волонтеров технологии взаимодействия с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья по методике «Волонтер «Абилимпикс» в субъекте Российской Федерации (один раз в полугодие, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным) по установленной форме;
- реестр волонтеров «Абилимпикс» Алтайского края, из числа аккредитованных волонтеров «Абилимпикс» (ежегодно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным) по установленной форме;
- информацию о проведении конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» субъекта Российской Федерации» (не позднее 10 рабочих дней после проведения конкурса) по установленной форме.

5. Волонтеры «Абилимпикс»

5.1. Участником волонтерской программы «Абилимпикс» могут стать:
люди пенсионного возраста – «серебряные волонтеры»;
люди с инвалидностью;
молодежь;
работающие граждане;
иные категории граждан.
5.2. Лица, желающие стать волонтерами «Абилимпикс», должны пройти регистрацию через сайт www.abilympics-russia.ru в волонтерский центр Алтайского края, на территории которого они проживают. После прохождения регистрации все претенденты в обязательном порядке проходят собеседование в Центре и обучение.
5.3. По результатам собеседования и обучения лица, претендующие на статус волонтера «Абилимпикс», получают соответствующую аккредитацию и привлекаются к волонтерской деятельности на территории Алтайского края. Аккредитация волонтеров регионального чемпионата осуществляется Центром в Алтайском крае путем подтверждения статуса волонтера в личном кабинете волонтерского центра.
5.4. Центр при организации сопровождения инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья привлекает аккредитованных волонтеров, включенных в реестр волонтеров «Абилимпикс».
5.5. Во время проведения чемпионатов волонтеры «Абилимпикс» бесплатно обеспечиваются экипировкой.

5.6. По представлению Центра волонтеры «Абилимпикс» из Алтайского края могут быть направлены на Национальный чемпионат «Абилимпикс». Для этого волонтерский центр в Алтайском крае подает заявку в региональный центр не позднее, чем за 2 месяца до проведения Национального чемпионата «Абилимпикс».

6. Реестр волонтеров «Абилимпикс»

6.1. Центр ведет реестр волонтеров «Абилимпикс» Алтайского края из числа аккредитованных волонтеров «Абилимпикс» на сайте www.abilympics-russia.ru в своем личном кабинете.

6.2. Национальный центр «Абилимпикс» ведет общий реестр волонтеров «Абилимпикс» на сайте www.abilympics-russia.ru.

6.3. В реестре волонтеров «Абилимпикс» обязательно указываются Ф.И.О. волонтера, дата рождения, информация о прохождении обучения (номер сертификата).

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменения	Подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.			
2.			

3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Конец документа