	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
страница 1 из 11				

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

(протокол от 20 января 2021 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.В. Метель

«20» января 2021 г

## ПОЛОЖЕНИЕ об открытом учебном занятии

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации и проведения открытых учебных занятий в КГБПОУ «Бийский государственный колледж».

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в Колледже специальностям и профессиям, Уставом Колледжа.

1.3 Открытое учебное занятие – одна из форм методической работы, направленная на распространение передового педагогического опыта и повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения (далее мастер п/о) колледжа.

### 2. Цели и задачи проведения открытого учебного занятия

2.1 Целью открытого занятия является демонстрация передовых форм и методов организации учебно-воспитательного процесса в ходе конкретного учебного занятия; анализ дидактической эффективности использования средств обучения; обобщение и контроль качества проведения учебных занятий педагогическими работниками колледжа.

2.2 Цель открытого учебного занятия, проводимого опытным педагогом – демонстрация применения эффективных и инновационных форм и методов обучения, анализ эффективного применения методов, приемов и средств обучения, дидактических материалов и пр. с использованием различных педагогических технологий.

2.2 Цель подготовки и проведения занятия молодым преподавателем (мастером п/о) – повышение уровня педагогической компетенции.

2.3 Задачи открытого учебного занятия:

- стимулирование профессионального роста преподавателей (мастеров п/о) в непосредственной педагогической деятельности, накоплении педагогического опыта и раскрытии творческого потенциала, в актуализации и постоянном усовершенствовании педагогического мастерства;

- раскрытие творческого потенциала преподавателей (мастеров п/о) колледжа;

- развитие учебно-познавательных, исследовательских и творческих способностей и личностного роста обучающихся;


- выявление, изучение, распространение передового и наиболее эффективного опыта работы преподавателей (мастеров п/о) колледжа;

- освоение, внедрение и распространение современных образовательных методик и технологий, способствующих реализации основных направлений современной модели среднего профессионального образования;

- реализация одной из форм аттестации преподавателей (мастеров п/о).

### 3. Организация и проведение открытого учебного занятия

3.1 Уровень открытого занятия должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки и практики в рассматриваемом вопросе, реализацию учебных, воспитательных и развивающих задач, межпредметные связи, практиче-

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
страница 2 из 11				

скую направленность. При подготовке к открытому учебному занятию педагогический работник использует инновационные формы и методы организации учебного процесса, новинки педагогической и методической литературы и опыт передовых педагогов. Методист корпуса и члены предметных (цикловых) комиссий оказывают методическую помощь преподавателям (мастерам п/о) в подготовке к занятию.

3.2 При проведении открытого учебного занятия может быть использован любой вид учебных занятий или тип занятия.

3.3 Структура, методы и содержание открытого учебного занятия не должно противоречить ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации». При планировании открытого занятия необходимо учитывать требования Федеральных Государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям СПО, а также основные нормы в области педагогики, методики, возрастной психологии, предъявляемые к учебному занятию.

3.4 Открытые занятия имеют право проводить как педагогические работники, так и административные работники, совмещающие работу по основной должности с педагогической нагрузкой.

3.5 Каждому преподавателю (мастеру п/о) рекомендуется проводить открытые занятия не реже 1 раза в 2 года.

3.6 Решение о проведении открытого учебного занятия принимается преподавателем (мастером п/о) добровольно в начале учебного года и вносится в общий план проведения открытых занятий с указанием даты (месяца) его проведения. Тему, вид и форму проведения занятия преподаватель (мастер п/о) выбирает самостоятельно.

3.7 Подготовка к открытому учебному занятию проводится на основании анализа содержания учебного материала. Выбор форм, методов и средств обучения производится с учетом анализа психологических особенностей и уровня подготовки конкретной учебной группы студентов.

При подготовке к открытому учебному занятию, преподаватель (мастер п/о) разрабатывает подробную учебно-методическую карту (план) занятия (Приложение 1). План занятия согласуется с методистом корпуса не позднее 2 недель до даты проведения.

3.8 Открытое учебное занятие проводится по расписанию, тематика должна соответствовать рабочей программе и календарному рабочему плану. Дату и время проведения открытого занятия необходимо согласовать с диспетчером по расписанию. Открытое учебное занятие проводится, как правило, в учебных аудиториях или мастерских, оснащенных необходимым оборудованием для эффективной организации учебного процесса.


Объявление о дате, месте и времени проведения открытого занятия необходимо размещать на информационном стенде в преподавательской, не позднее, чем за 3 дня до проведения занятия (Приложение 2). Необходимо заранее проинформировать методиста корпуса о предстоящем открытом занятии (не позднее 5 рабочих дней до проведения занятия). Также заранее необходимо проинформировать обучающихся группы, в которой оно будет проводиться, для обеспечения их психологической готовности.

3.9 Преподавателю (мастеру п/о), проводящему открытое занятие, рекомендуется обеспечить посещающих занятие планом занятия (технологической картой) и методическими материалами, используемыми на занятии (методическая разработка, дидактический материал, рабочая тетрадь и др.).

3.10. Материально - техническое оснащение занятия необходимо подготовить заранее, испытать в действии приборы и оборудование, продумать целесообразность, оптимальность и последовательность применения на занятии технических средств обучения.

3.11. При проведении открытого учебного занятия соблюдаются все требования к учебно-воспитательному процессу. Занятие должно проводиться в обычных условиях, с общепринятой продолжительностью и т.д.

3.12 На открытом учебном занятии имеют право присутствовать все желающие. Рекомендуется присутствие представителя администрации, председателя предметной (цикловой) комиссии. Руководители образовательной организации, методист или председатели предметных (цик-

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
страница 3 из 11				

ловых) комиссий могут рекомендовать отдельным педагогическим работникам посетить открытое учебное занятие для ознакомления с передовыми методами обучения.

3.13. Для посещающих учебное занятие педагогических работников и приглашенных гостей из других образовательных организаций обязательно должно быть подготовлено рабочее место. Места должны располагаться за спиной обучающихся, чтобы посетители не отвлекали их внимания и не могли вмешиваться в ход учебного занятия.

3.14. Рекомендуемое число посетителей на открытом учебном занятии 4-6 человек. Все лица, присутствующие на открытом учебном занятии должны соблюдать педагогический такт и этические нормы поведения, не вмешиваться в ход занятия, не давать никаких оценок и оценочных суждений о деятельности преподавателя (мастера п/о) и обучающихся во время учебного занятия.

3.15. В ходе открытого занятия каждый из присутствующих оформляет бланк анализа и оценки посещенного занятия, в котором фиксирует положительные стороны занятия, пожелания и рекомендации (Приложение 3).

#### **4. Анализ открытого учебного занятия**

4.1. Анализ открытого учебного занятия проводится в день его проведения. Обсуждение и подведение итогов посещенного открытого занятия осуществляется по его окончании, вне учебного времени, после выхода обучающихся из учебной аудитории. Принимающим участие в обсуждении следует помнить, что занятие проводится с целью обмена опытом, а не с целью контроля, необходимо проявлять доброжелательность и тактичность при выражении своих замечаний и рекомендаций.

4.2. Анализ и детальный разбор проведенного учебного занятия дает возможность выявить сильные и слабые стороны используемых педагогических приемов и методик при реализации профессиональной подготовки обучающихся в рамках получаемой специальности (профессии).


4.3. Анализ учебного занятия позволяет выявить и внедрить наиболее перспективные педагогические технологии, методики и приемы в повседневную педагогическую практику преподавателей (мастеров п/о) всей образовательной организации, что в результате позволит повысить эффективность и качество преподавания, а так же даст возможность всем педагогическим работникам колледжа наметить собственную траекторию профессионального роста и творческого развития.

4.4. Основными задачами анализа открытого учебного занятия являются:

- оценка соответствия поставленных целей и задач учебного занятия достигнутым результатам обучения обучающихся в ходе данного занятия;
- целесообразность и эффективность применения выбранных методов и средств обучения на пути к достижению намеченных учебных целей и задач;
- удовлетворенность педагогического работника и обучающихся полученным опытом;
- выявление творческих способностей и высокого потенциала к поиску педагогических инноваций среди преподавателей (мастеров п/о) колледжа;
- распространение и тиражирование современных, наиболее эффективных и успешных педагогических приемов, техник, методов, методик и технологий в открытом педагогическом сообществе, нацеленного на повышение профессионального мастерства, профессионального роста и развития.

4.5. Основными критериями эффективности открытого занятия являются: применение современных педагогических технологий, приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуются цели занятия, осуществляется формирование знаний, умений и навыков, ПК и ОК.

4.6. При обсуждении открытого учебного занятия выступления должны носить четкий, конкретный характер, а не только эмоциональный («понравилось, не понравилось»), не уводить обсуждение от поставленной цели. В ходе обсуждения следует тактично отметить недочеты, ошибки, допущенные в организации и содержании открытого учебного занятия, дать советы по совершенствованию дальнейшей работы преподавателя, отметить возможности использования полученного опыта для дальнейшей собственной педагогической деятельности. Целесообразно

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021 страница 4 из 11
--	--	---------------------------------------	-------------------------	---

обмен мнениями, которые вызывают не столько критическое оценивание коллеги, а так же творческое осмысление увиденного на занятии в преломлении собственного опыта преподавательской деятельности.

4.7 Для эффективного обсуждения, в ходе занятия всем приглашенным лицам рекомендуется вести записи. Выступления участвующих в обсуждении рекомендуется проводить в определенной последовательности: вначале проводит преподаватель – автор открытого учебного занятия, затем приглашенные преподаватели (мастера п/о), председатель предметной (цикловой) комиссии, методист. Обсуждение должно проходить в доброжелательной и деловой обстановке, носить сугубо конструктивную направленность, обсуждение должно быть содержательным и предметным.

4.8 В начале обсуждения преподаватель (мастер п/о) напоминает общую цель (развить..., сформировать у обучающихся...) и конкретные цели (знания, умения, практический опыт) занятия и кратко дает описание применявшихся методов обучения. На открытом занятии преподаватель (мастер п/о) должен обеспечить достижение общей цели посредством достижения основных задач учебного занятия: освоения обучающимися конкретных знаний, конкретных умений (которые лягут в основу формируемых общих и профессиональных компетенций, если они предусмотрены ФГОС и рабочей программой), изучение которых запланировано в ходе данного занятия. Самоанализ открытого занятия преподаватель (мастер п/о) осуществляет по двум направлениям: с точки зрения достижения общей педагогической цели (развить..., сформировать у обучающихся...) и общей учебной цели (усвоения обучающимися учебного материала, а именно, конкретных знаний, умений, практического опыта).

4.9 Завершает обсуждение, обычно, обобщающее слово преподавателя (мастера п/о). Именно преподаватель должен завершать дискуссию, так как он готовился к мероприятию, он проводил открытое учебное занятия, то есть проводил мастер-класс.

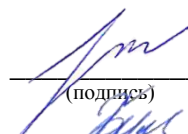
При наличии большого количества замечаний в методической и организационной части и общей низкой оценке проведенного занятия, принимается решение рекомендовать преподавателю (мастеру п/о) ознакомиться с методической литературой, посетить занятия более опытных педагогических работников..

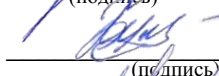
4.10 Методические материалы занятий, передаются в методический кабинет в печатном и электронном варианте.

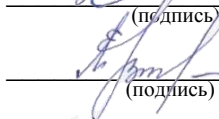
Положение разработали: Старший методист  
(должность)

МЕТОДИСТ  
(должность)

МЕТОДИСТ  
(должность)

  
(подпись)


  
(подпись)

  
(подпись)

Кандаурова И.В.  
(фамилия, инициалы)

Булгакова И.В.  
(фамилия, инициалы)

Левгерова Е.В.  
(фамилия, инициалы)

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
			страница 5 из 11	

Приложение 1

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА (ПЛАН) ЗАНЯТИЯ №...

Дата проведения

Время 90 мин

Учебная дисциплина / тема модуля

Иностранный язык (английский)

Группа 9РЭТ-291

Специальность (профессия) 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

Тема занятия / наименование занятия в теме модуля

Австрия

Тип / вид занятия / форма

Формирования умений и навыков

Цели занятия

образовательная

- закрепить лексику по теме «Страна. Государство»

развивающая

- совершенствовать навыки монологического высказывания по теме

- способствовать развитию языковой догадки

- развивать познавательную активность, используя информативность текстового материала

воспитательная

- способствовать воспитанию уважения к изучаемому языку и культуре носителей языка

Междисциплинарные связи

обеспечивающие

- география

обеспечиваемые

- география

Обеспечение занятия

раздаточный материал

тексты, карточки-задания к тексту, географические карты

наглядные пособия

Презентация «Österreich», созданная в программе PowerPoint

ТСО

ПК, мультимедийный проектор


Литература

основная

дополнительная


Аудитория 35

Должность подпись, фамилия, инициалы

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
			страница 6 из 11	

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

№ п/п	Этап занятия	Время (мин)	Деятельность педагогического работника	Деятельность студентов	Методический комментарий
			Деятельность педагогического работника описывается глаголами: <i>объясняет, демонстрирует, задает вопросы и т.д.</i>	Деятельность студентов описывается также глаголами: <i>слушают, воспринимают информацию, выполняют упражнение и т.д.</i>	Необходимо указать используемые методы, приемы, формы организации деятельности, использование ТСО и т.п., можно указать задачи этапа, т.е дать пояснения к организации работы на данном этапе
					Добавление строк таблицы производится автоматически, при нажатии клавиши Tab

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021

страница 7 из 11

Приложение 2


## ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

**Уважаемые коллеги!**

**Приглашаются все желающих на открытое занятие:**

ФИО педагогического работника:	<u>Ивановой М.М.</u>
Учебная дисциплина (предмет) / МДК, УП:	<u>Иностранный язык (английский)</u>
Тема занятия:	<u>Австрия</u>
Дата проведения:	<u>22.02.2020</u>
Время начала проведения, группа:	<u>9-45 (2 пара), группа 9РЭТ-291</u>
Аудитория (корпус):	<u>35 (корпус №2)</u>



	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
			страница 8 из 11	

## Приложение 3

### Анализ и оценка посещенного занятия

Ф.И.О. педагогического работника, ведущего занятие \_\_\_\_\_

Наименование дисциплины (предмета), МДК, УП \_\_\_\_\_

Тема занятия \_\_\_\_\_

Тип/вид занятия \_\_\_\_\_


Группа, курс \_\_\_\_\_

Дата посещения \_\_\_\_\_

Ф.И.О., посетившего занятие \_\_\_\_\_

Анализ и оценка занятия		Баллы (от 0 до 2)
<b>1. Планирование педагогической деятельности</b>		
1.1	Наличие плана занятия	
1.2	Соответствие структуры занятия плану	
1.3	Соответствие темы занятия календарному рабочему плану	
1.4	Наличие целей в плане занятия	
1.5	Соответствие хода занятия поставленным целям	
1.6	Регламентация преподавателем элементов занятия в плане и в период изложения	
<b>2. Формы и методы обучения</b>		
2.1	Оптимальность выбора методики изложения темы для достижения главной дидактической цели занятия	
2.2	Соблюдение принципа доступности	
2.3	Наличие воспитательного воздействия на обучающихся в процессе изложения материала	
2.4	Наличие на занятии межпредметных связей	
2.5	Соблюдение принципа связи теории с практикой, обучения с жизнью	
<b>3. Использование наглядных пособий</b>		
3.1	Наличие на занятии наглядных пособий	
3.2	Четкость осуществления принципа наглядности	
3.3	Использование на занятии ИКТ	
<b>4. Работа со студентами на занятии</b>		
4.1	Реализация принципа коллективной мыслительной деятельности студентов	
4.2	Наличие индивидуальной работы с обучающимися	
4.3	Наличие обратной связи с обучающимися	
<b>5. Организация занятия</b>		
5.1	Организация мотивации обучающихся	
5.2	Организация процесса целеполагания	
5.3	Организация планирования деятельности по достижению учебной цели	
5.4	Организация работы с источниками информации	
5.5	Организация контроля учебных действий и деятельности	
5.6	Организация оценивания достигнутых результатов	
5.7	Организация рефлексивного осмысления	
5.6	Внешняя готовность аудитории	
<b>Сумма баллов</b>		



	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021 <div>страница 9 из 11</div>
--	--	---------------------------------------	-------------------------	--

### Положительные стороны занятия

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Пожелания и рекомендации

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись составившего анализ \_\_\_\_\_  
С выводами ознакомлен \_\_\_\_\_

### Оценивание этапов занятия

Оценивать этапы занятия баллами: 2; 1; 0.

Баллы: 2 – реализовано полностью;

1 – реализовано частично;

0 – не реализовано.

Эффективность занятия ( $\mathcal{E}_3$ ) оценивается по формуле:

$$\mathcal{E}_3 = \frac{\sum \text{баллов}}{50} \times 100\%$$


50 - максимально возможная сумма баллов

Если  $\mathcal{E}_3$  более 85%, занятие можно признать отличным;

Если  $\mathcal{E}_3$  от 65% до 84% - занятие хорошее;

Если  $\mathcal{E}_3$  от 45% до 64% - занятие проведено удовлетворительно;

[illegible]

	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	Положение об открытом учебном занятии	Идентификатор документа	СМК – П.3 – 0030.2021
			страница 11 из 11	

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Конец документа