Метель Елена Валерьевна, директор

Подписано цифровой подписью: Метель Елена Валерьевна, директор
Дата: 2021.05.27 09:46:10 +07'00'

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
(протокол от 20 января 2021 г. № 4)

СОГЛАСОВАНО
студенческим советом
(протокол от 19 января 2021 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
советом колледжа
(протокол от 19 января 2021 г. № 3)

СОГЛАСОВАНО
профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной
организации
(протокол от 18 января 2021 г. № 14)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Е.В. Метель
«20» января 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете колледжа
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Бийский государственный колледж»

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности Совета колледжа.

1.2. Совет колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Совет краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бийский государственный колледж» (далее – Совет колледжа или Совет) – коллегиальный представительный орган самоуправления, реализующий принцип государственно – общественного характера управления, призванный обеспечить совершенствование и стабилизацию образовательного процесса в пределах, установленных законодательством РФ, законами Алтайского края и в соответствии с Уставом колледжа.

1.5. Цели и задачи Совета колледжа:

- развитие коллегиальных, демократических форм в управлении КГБПОУ «Бийский государственный колледж»;
- объединение усилий коллективов преподавателей, сотрудников, студентов, представителей заинтересованных организаций для определения стратегических направлений развития колледжа, решения важнейших вопросов деятельности колледжа.

1.6. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Совет колледжа осуществляет свою работу в тесном контакте с администрацией колледжа.

2. Формирование и состав Совета колледжа

2.1. Совет колледжа избирается на общем собрании прямым открытым голосованием сроком на один год. На собраниях работников корпусов предварительно могут быть сформированы списки кандидатов в Совет колледжа от корпуса. В Совет колледжа входят кандидатуры, набравшие большее количество голосов по результатам голосования на общем собрании. Представители студентов избираются ежегодно на студенческой конференции. При выбытии членов Совета из числа преподавателей и сотрудников в период срока полномочий Совета довыборы не проводятся. Срок полномочий Совета колледжа - один год. Ежегодная ротация Совета колледжа – не менее трети состава каждого представительства.

2.2. Совет колледжа действет на основании Положения о Совете колледжа, утвержденного директором колледжа.

2.3. Совет колледжа состоит из 16 (шестнадцать) человек. Норма представительства в Совете колледжа:

- административно-управленческий персонал: 3 (три) человека (включая директора);
- студенческий коллектив: 3 (три) человека;
- предприятие - работодатель: 1 (один) человек;
- выборный орган профсоюзной организации: 1 (один) человек;
- педагогические работники: 3 (три) человека;
- учебно-вспомогательный персонал: 2 (два) человека;
- младший обслуживающий персонал: 3 (три) человека.

2.4. В структуру Совета колледжа входят: председатель Совета колледжа, заместитель председателя, секретарь и члены Совета колледжа. Председатель Совета, заместитель председателя, секретарь избираются путем открытого голосования на первом заседании Совета колледжа.

2.5. Председатель Совета Колледжа:

- организует работу Совета;
- созывает заседания Совета колледжа и председательствует на них;
- обладает правом решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов членов Совета Колледжа;
- подписывает решения Совета и контролирует ход их выполнения.

2.6. Секретарь Совета Колледжа:

- готовит необходимые документы к заседаниям Совета;
- извещает всех членов Совета о дате и месте очередного заседания;
- ведет протокол заседания Совета;
- информирует трудовой коллектив о решениях, принятых Советом.

2.7. Заседания Совета проводятся в соответствии с датами, внесенными в план работы колледжа не реже одного раза в квартал. Кроме плановых заседаний могут проводиться дополнительные заседания по мере необходимости.

2.8. Личное присутствие членов Совета Колледжа на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам. Заседание Совета Колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует не менее половины **с**писочного состава членов Совета Колледжа.

2.9. Решения Совета колледжа принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива.

2.10. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах. Член Совета колледжа может быть выведен из него решением Общего собрания.

3. Деятельность, функции Совета колледжа.

3.1. В своей деятельности Совет колледжа руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, регулирующими деятельность учреждений среднего профессионального образования;
- Уставом колледжа;
- локальными нормативными актами колледжа;
- настоящим Положением.

3.2. Совет колледжа:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания трудового коллектива;
- предлагает повестку дня и определяет порядок проведения Общего собрания, осуществляет подготовку документации к проведению Общего собрания;
- рассматривает проект Устава колледжа, а также вносимые в Устав изменения и дополнения;
- участвует в разработке локальных актов, регламентирующих права и обязанности участников образовательных отношений;
- рассматривает и принимает локальные акты, затрагивающие права участников образовательных отношений;
- принимает решения по вопросам организации учебного процесса;
- заслушивает ежегодные отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов колледжа;
- рассматривает положения, выносимые для утверждения на заседания Совета:
- об оплате труда работников, об установлении размеров выплат компенсационного характера, порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда;
- о стипендиальном обеспечении студентов;
- рассматривает проект правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет контроль за предоставлением отдельным категориям обучающихся и работникам колледжа льгот и видов социальной помощи;
- рассматривает вопросы перспективного развития учебного заведения;
- определяет условия договора для студентов, обучающихся на договорной основе;
- рассматривает предложения должностных лиц и руководителей структурных подразделений и имеет право самостоятельно внести предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представление работников к правительственным наградам и другим поощрениям;
- согласовывает список работников к различным видам поощрений;
- участвует в решении вопросов укрепления связи процесса обучения с производством, взаимоотношений колледжа с предприятиями (организациями), использования специалистов на производстве и подготовки соответствующих предложений по этим вопросам;
- рассматривает адресованные Совету заявления студентов, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности колледжа;
- определяет согласно Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования дополнительные требования к организации приема с учетом профиля подготовки специалистов.

3.3. Совет колледжа несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдении в своей деятельности действующего законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления в колледже;
- укрепление авторитета, формирование достойного имиджа образовательного учреждения.

4. Перечень документов и записей по качеству Совета.

4.1. Устав колледжа.
4.2. Политика в области качества.
4.3. Настоящее положение.
4.4. Протоколы заседаний Совета.
4.5. Приказы, связанные с Советом.

5. Порядок ликвидации.

5.1. Перевыборы Совета колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.
5.2. Полная ликвидация Совета производится при решении общего собрания коллектива колледжа.

Положение разработал:
руководитель юридического отдела _____Н.И. Васюкова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ДП	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Конец документа