Метель Елена Валерьевна, директор

Подписано цифровой подписью: Метель Елена Валерьевна, директор
Дата: 2021.06.02 08:52:01 +07'00'

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
(протокол от 20 января 2021 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Е.В. Метель
«20» января 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет полномочия, задачи, содержание работы, порядок организации деятельности Педагогического совета колледжа.

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом колледжа.

1.3. Педагогический совет КГБПОУ «Бийский государственный колледж», далее Учреждение является коллегиальным органом управления в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.4. Срок полномочий Педагогического совета бессрочный.

1.5. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, все педагогические работники, воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, библиотекари. Председатель Педагогического совета избирается большинством голосов прямым открытым голосованием на первом заседании. Педагогического совета. Председатель Педагогического совета работает на общественных началах.

1.6. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора колледжа, являются обязательными для исполнения.

1.7. Решения педагогического совета также могут являться рекомендательными для коллектива колледжа.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам среднего профессионального образования,

- направление деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса,

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,

- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующие лицензии колледжа.

2.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение основных направлений педагогической деятельности;
- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы;
- рассмотрение вопросов перевода обучающихся на следующий учебный год или другой период обучения;
- рассмотрение вопросов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также вопросов поведения обучающихся;

- установление видов и условий поощрения обучающихся за успехи в учебной, общественной, научной, творческой и других видах деятельности;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение вопросов о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- обсуждение программы государственной итоговой атестации, методики оценивания результатов, требований к выпусным квалификационным работам, заданиям и продолжительности государственных экзаменов;
- рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3 Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы Учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей администрации Учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения. Педагогический совет рассматривает отчет по результатам самообследования.

2.4 Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами за успехи в обучении.

2.5 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет при участии председателей государственных экзаменационных комиссий обсуждает и утверждает программу государственной итоговой аттестации, методику оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов, а также критерии оценки знаний.-

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию,
- рассматривать, принимать, положения (локальные акты), входящим в его компетенцию,

- приглашать в необходимых случаях представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания, участвующих в финансировании колледжа (необходимость их приглашения определяет председатель педагогического совета колледжа).

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, защите прав детства, Уставу.
- рассмотрение и согласование локальных актов и положений, входящих в его компетенцию,
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3.3 Педагогический совет не имеет права выступления от имени Учреждения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее одного раза в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.

4.4. На заседаниях Педагогического совета решаются вопросы, касающихся обучающихся определенной специальности (профессии), группы, курса или корпуса.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документы, записи и данные по качеству

5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2 Оформление протоколов производиться согласно требованиям системы качества образовательного учреждения, по утвержденной форме.

5.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4 Протоколы Педагогического совета колледжа входят в его номенклатуру дел.

5.5 Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, скрепляются подписью директора и печатью колледжа, в течение срока действия хранятся у заместителя директора по учебной работе.

6. Порядок формирования и ликвидации

6.1. Состав Педагогического совета колледжа формируется на начало учебного года, объявляется приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

6.2. При приеме на работу педагогического работника работник колледжа, отвечающий за организацию и реализацию образовательного процесса, ввоит в состав Педагогического совета приказом директора.

Положение разработал: Заместитель директора по УР _____ Сафронов М.В.
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ДП	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Конец документа