

Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО
на административной планёрке
протокол № 19 от 03.07.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Метель Е.В. Метель.
«30» июня 2023г.

**Отчет о выполнении плана
внутренней системы оценки качества образования
2022-2023 учебный год**

№ п/п	Направление контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки контроля	Ответственный	Подведение итогов контроля	Отметка о выполнении
1.	Промежуточная аттестация	- выявление причин изменения значений показателей (абсолютная и качественная успеваемость; количество студентов, назначенным стипендия)	текущий	апрель, июнь 2023 года	заместитель директора по УР	аналитический отчет	выполнено
2.	Итоговая аттестация	- определение значений качественных показателей выполнения государственного задания (доля выпускников, получивших диплом, в общем числе зачисленных на первый курс; доля выпускников, получивших дипломы с оценками «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников; Доля выпускников, получивших за ГИА оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников; доля выпускников, получивших диплом с отличием, в общей численности выпускников)	текущий	июнь 2023	заместитель директора по УР	аналитический отчет	выполнено

3.	Сохранение контингента	<ul style="list-style-type: none"> - определение значен- ных количествен- ных показателей выполнения госу- дарственного зада- ния (количество студентов отчис- ленных, восстано- ленных, переведен- ных на другие ОП) 	текущий	в течение семестра	заместитель директора по УР	аналитиче- ский отчет	выполнено
4.	Трудо- устройство выпускни- ков колле- джа	<ul style="list-style-type: none"> - формирование мак- симально объек- тивной оценки ка- чества подготовки обучающихся по результатам освое- ния основной про- фессиональной об- разовательной про- граммы. - определение доли выпускников, тру- доустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полу- ченной специаль- ности, в общей чис- ленности выпуск- ников 	текущий	май - июнь 2023	заместитель директора по УПР	педагогиче- ский совет по итогам года	выполнено
5.	Удовлетво- ренность работода- телей каче- ством под- готовки вы- пускников	<ul style="list-style-type: none"> - формирование мак- симально объектив- ной оценки каче- ства подготовки обучающихся по результатам освое- ния основной про- фессиональной об- разовательной про- граммы - оценка степени удовлетворенности работодателей ка- чеством подготовки студентов 	текущий	май 2023	Заместитель директора по УПР	педагогиче- ский совет по итогам года	выполнено на
6.	Наличие ОПОП по реализуе- мым специ- альностям / профессиям.	Контроль наличия ОПОП по всем специ- альностям и профессиям на внутреннем пор- тале и сайте колледжа	текущий	февраль 2023	заместитель директора по УМР	справка о вы- явленных несоот- ветствиях и пред- ставление её на админи- стративной планерке	выполнено (справка о выявлен- ных несо- ответствиях обсужда- лась на за- седании методиче- ской служ- бы)

7.	Качество ОПОП по реализуемым специальностям / профессиям.	Соответствие ОПОП ФГОС и действующим нормативным документам	текущий	февраль 2023	заместитель директора по УМР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на административной планерке	выполнено (справка о выявленных несоответствиях обсуждалась на заседании методической службы)
8.	Качество проведения учебных занятий	Соответствие учебных занятий содержанию ОПОП. Оказание методической поддержки при подготовке и проведении занятий.	текущий	январь-май 2023	Старший методист	справка о выявленных несоответствиях и представление её на административной планерке	выполнено (справка о выявленных несоответствиях обсуждалась на заседании методической службы)
9.	Качество и результативность участия студентов и педагогических работников в мероприятиях (олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования и др.) различного уровня	Контроль динамики участия в мероприятиях различного уровня. Соответствие формата и целей мероприятий основным направлениям деятельности колледжа и стратегиям развития системы СПО страны и региона.	текущий	июнь 2023	заместитель директора по УМР	отчет о деятельности методической службы, представление результатов на педагогическом совете	выполнено
10.	Качество организации методического процесса в колледже:	повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации основных профессиональных образовательных программ	внутри-колледжный	05.03.2023 - 15.04.2023	руководитель ОК	справка о выявленных несоответствиях и представление её на административной планерке	выполнено
11.	Наличие учебно - методических материалов и документации, необходимой для реализации ОПОП	Контроль наличия у преподавателей УМД и их доступность на внутреннем портале колледжа.	внутри-колледжный	март 2023	заместитель директора по УМР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на административной планерке	выполнено

12.	Качество учебно - методических материалов и документации, необходимой для реализации ОПОП	Соответствие УМД ФГОС и действующим нормативным документам	внутри-колледжный	март 2023	заместитель директора по УМР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на административной планерке	выполнено
13.	Удовлетворенность условиями оказания услуг	Изучение удовлетворённости потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг	текущий	апрель 2023	руководитель ОК	отчет по результатам опроса	выполнено
14.	Самообследование деятельности ОО	обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа	плановый	апрель 2023	руководитель ОК	отчет о результатах самообследования опубликованный на сайте колледжа	выполнено
15.	Качество организации воспитательной работы в учебных группа колледжа	обеспечение качественного ведения документации классными руководителями колледжа	плановый	октябрь 2022	заместитель директора по ВР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на заседании воспитательного отдела	выполнено
16.	Совершенствование деятельности воспитателей общежития	обеспечение качественного ведения документации	плановый	ноябрь 2022	заместитель директора по ВР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на заседании воспитательного отдела	выполнено
17.	Качество психологического сопровождения обучающихся колледжа	обеспечение качественного ведения документации	плановый	ноябрь 2022	заместитель директора по ВР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на заседании воспитательного отдела	выполнено
18.	Совершенствование деятельности по социальной и профилактической работе	обеспечение качественного сопровождения социальной и профилактической работе	плановый	декабрь 2022	заместитель директора по ВР	справка о выявленных несоответствиях и представление её на заседании воспитательного отдела	выполнено

19.	Выполнение показателей аккредитационного мониторинга (апробация)	Выявить ОПОП не выполняющие показатели аккредитационного мониторинга	плановый	май 2023	руководитель ОК	Аналитический отчет	Выполнено на 85,7% Долг зам. директора по УПР, показатель АП ₄
-----	--	--	----------	----------	-----------------	---------------------	---

PS: выполнено – это означает дело сформировано или опубликовано на сайте колледжа