

БГК	КГБПОУ "Бийский государственный колледж"	Положение о порядке предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся	Идентификатор документа	СМК-П.3- СМК-П.3 0073.2025
страница 1 из 6				

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
(протокол от 20.06.2025 г. № 11)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.В. Метель
«20» июня 2025 г

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет колледжа
(протокол от 18.06.2025 г. №13)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает процедуру предоставления бесплатного питания обучающимся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
 - законом Алтайского края от 02.02.2005 №1-ЗС «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»,
 - Постановлением Администрации края от 07.10.2015 №388 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного питания обучающимся краевых государственных профессиональных образовательных организаций» (с изменениями от 25.11.2020, определенными Постановлением Правительства Алтайского края №504 от 25.11.2020; с изменениями от 03.04.2024, определенными Постановлением Правительства Алтайского края №88 от 03.04.2024; от 21.04.2025 №148).
 - законом Алтайского края от 29.03.2024 №16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае»,
 - Уставом КГБПОУ «Бийский государственный колледж» и др.
- 1.3. Размер стоимости бесплатного питания устанавливается Министерством образования и науки Алтайского края.

2. Право обучающихся на бесплатное питание

- 2.1. Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся колледжа по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения в колледже со сроком обучения не менее 10 месяцев: являющиеся членами семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Алтайском крае.
- 2.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием вне зависимости от программы и формы обучения, без применения условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения.
- 2.3. Обучающиеся по очной форме обучения из многодетных семей обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием вне зависимости от программы обучения, без применения условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения. Бесплатное питание предоставляется обучающимся из многодетных семей, соответствующих требованиям [статьи 2](#) закона Алтайского края от 29.03.2024 №16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае».

БГК	КГБПОУ "Бийский государственный колледж "	Положение о порядке предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся	Идентификатор документа	СМК-П.3- СМК-П.3 0073.2025
			страница 2 из 6	

3. Порядок предоставления бесплатного питания

3.1. Бесплатное питание в колледже предоставляется в дни теоретического, производственного обучения и производственной практики. В случае неявки обучающегося в колледж в связи с болезнью, а также по иным причинам, за исключением прохождения производственной практики, возмещение расходов (компенсация) на питание, в том числе продуктами питания, не производится.

3.2. В период производственной практики, организованной за пределами колледжа, лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по заочной форме обучения, получают денежную компенсацию взамен бесплатного двухразового питания.

3.3. В случае, указанном в пункте 2.1 настоящего Положения, обучающиеся, достигшие совершеннолетнего возраста, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ежегодно до 01 сентября текущего года предоставляют справку о признании семьи малоимущей для получения государственной социальной помощи (далее - "справка"), выданную краевым государственным казенным учреждением управлением социальной защиты населения по месту жительства.

3.4. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Положения, бесплатное двухразовое питание предоставляется по заявлениям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или их родителей (законных представителей), поданным на имя директора колледжа до 01 сентября первого года обучения. К заявлению прилагается копия заключения психолого-педагогической комиссии, которое действительно для предоставления в течение календарного года с даты его подписания и действует до окончания обучения в колледже, т.е. статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть подтвержден психолого-педагогической комиссией для образовательных программ среднего профессионального образования или профессионального обучения.

3.5. В случае, указанном в пункте 2.3 настоящего Положения, бесплатное одноразовое горячее питание предоставляется по заявлениям обучающихся из многодетных семей, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, поданным на имя директора колледжа до 1 сентября текущего года. К заявлению прилагается копия документа, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, либо вместе с заявлением предоставляются сведения, предусмотренные [пунктом 3](#) распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 №1725-р (при наличии технической возможности).

3.6. Колледж на основании справки, заявления формирует списки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания по состоянию на 01 сентября учебного года, которые утверждаются приказом директора колледжа.

3.7. В случае предоставления обучающимся указанной справки или заявления позже срока, указанного в пунктах 3.3, 3.4, 3.5 настоящего Положения, директор колледжа в течение одного календарного дня со дня их подачи издает приказ о включении обучающегося в список на получение бесплатного питания.

3.8. В исключительных случаях колледж имеет право на оказание дополнительных мер социальной поддержки, в части предоставления бесплатного питания обучающимся, находящимся в социально опасном или трудном жизненном положении (стихийные бедствия, пожары, наводнения и др.) по решению Совета колледжа за счет средств, получаемых от иной, приносящей доход деятельности.

3.9. Проверка качества готовой продукции осуществляется ежедневно бракеражной комиссией колледжа. Результаты проверки отражаются в соответствующих журналах.

3.10. Питание обучающихся производится по предварительно составленному и утвержденному директором колледжа и согласованному со студенческим Советом колледжа (1 раз в квартал) и с Роспотребнадзором 14-дневному меню.

	КГБПОУ "Бийский государственный колледж"	Положение о порядке предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся	Идентификатор документа	СМК-П.3- СМК-П.3 0073.2025
			страница 3 из 6	

3.11. На основании поданной социальным педагогом информации в конце недели о количестве питающихся, начальник отдела питания и торговли составляет калькуляцию, пишет ежедневное меню на следующую неделю с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции, стоимости готового блюда. Меню подписывает начальник отдела питания и торговли и утверждается директором колледжа.

3.12. Классный руководитель осуществляет контроль посещения столовой колледжа и процесса питания обучающимися с отметкой в ведомости выдачи питания (находится в столовой колледжа), своевременно сообщает социальному педагогу корпуса об отсутствии обучающихся в колледже по неуважительной причине, по временной нетрудоспособности и иным причинам.

3.13. Питание осуществляется на основании списка о составе питающегося контингента и заявки о количестве питающихся. Заявка предоставляется классным руководителем начальнику отдела питания и торговли ежедневно до 09.00.

3.14. Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство педагогических работников (мастеров производственного обучения, классных руководителей). Отпуск горячего питания обучающимся колледжа организовывается на большой перемене в соответствии с расписанием учебных занятий. Питание обучающихся колледжа осуществляется в помещении столовой, находящееся в основном здании колледжа.

3.15. В период прохождения производственного обучения и производственной практики на предприятиях, а также при отсутствии возможности организовать горячее питание в колледже, обучающимся выплачивается денежная компенсация взамен питания в соответствии с настоящим Положением на основании приказа директора колледжа. Компенсационные выплаты бухгалтерией колледжа осуществляется один раз в месяц в период с 20-го по 25-ое число через расчетный счет при наличии банковской карты у обучающегося. Компенсационные выплаты не производятся в случае отсутствия обучающихся на занятиях (по неуважительной причине, по временной нетрудоспособности и иным причинам).

3.16. Материальная отчетная документация, утвержденная директором колледжа, предоставляется в бухгалтерию колледжа согласно графику документооборота.

3.17. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях: отчисление из состава обучающихся; предоставление академического отпуска; прекращение срока действия справки, явившейся основанием для предоставления бесплатного питания; несоблюдение требований статьи 2 закона Алтайского края от 29.03.2024 №16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», выявленное после принятия решения о предоставлении питания.

3.18. В случае несоблюдения требований статьи 2 закона Алтайского края от 29.03.2024 №16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», выявленное после принятия решения о предоставлении питания, совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося уведомляется о прекращении предоставления питания (с обоснованием причины) в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения колледжем.

4. Организация бесплатного питания и порядок учета

4.1. В целях организации процедуры предоставления бесплатного питания в колледже составляется график предоставления питания, порядок утверждения и согласования меню. Порядок выплаты денежной компенсации в период прохождения производственной практики регламентируется приказами.

4.2. Директор колледжа своим приказом назначает лицо, ответственное за организацию бесплатного питания обучающихся с определением его функциональных обязанностей, в том числе осуществление контроля за питанием обучающихся и ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися питания.

	КГБПОУ "Бийский государственный колледж "	Положение о порядке предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся	Идентификатор документа	СМК-П.3- СМК-П.3 0073.2025
			страница 4 из 6	

4.3. Замена бесплатного питания сухим пайком допускается по согласованию с обучающимися в случае, если невозможность предоставления бесплатного питания вызвана обстоятельствами чрезвычайного характера.

4.4. Отчетность об организации бесплатного питания обучающихся осуществляется ежемесячно ответственными за организацию питания перед директором колледжа.

4.5. Документы, подтверждающие получение обучающимися питания на бесплатной основе, хранятся в течение не менее трех лет после окончания обучающимся колледжа или его перевода в другую образовательную организацию.

5. Финансирование

5.1. Финансирование расходов осуществляется за счет средств краевого бюджета, полученных колледжем в виде субсидии на финансовое обеспечение государственного задания.

6. Контроль

6.1. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на администрацию колледжа, ответственного за питание, Совет колледжа. Директор колледжа несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания обучающихся, а также за законность и обоснованность его выдачи.

6.2. Контроль за организацией бесплатного питания обучающихся осуществляется также специалистами Министерства образования и науки Алтайского края в рамках учредительного контроля.

7. Ответственность

7.1. Контроль за организацией питания в полном объеме возлагается на директора колледжа.

Положение разработал: заместитель директора по ВР _____ Э.Р. Пташинская

Согласовано: руководитель юридического отдела _____ Н.И. Васюкова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			